

**“Programa Formación de formadores: desarrollo de capacidades  
didácticas”**

**Informe: Módulo 2:  
“Diseño instruccional”**

**Informe preparado por:**

**Ana Patricia Andrade Pacora**

Consultora

**Lima, marzo de 2019**

## CONTENIDO

<b>1.</b>	<b>Presentación .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Justificación y objetivo .....</b>	<b>4</b>
1.1.	Objetivo del Programa .....	4
1.2.	Resultados esperados .....	4
<b>3.</b>	<b>Perfiles de los participantes MÓDULO 2 .....</b>	<b>5</b>
<b>4.</b>	<b>Descripción del módulo 2 .....</b>	<b>6</b>
4.1.	Objetivo del Módulo dos .....	6
4.2.	Contenido / temas desarrollados cada día .....	6
4.3.	Ruta seguida y avance en la formulación del Plan .....	6
<b>5.</b>	<b>Conclusiones y recomendaciones en el marco del trabajo ejecutado .....</b>	<b>17</b>
<b>6.</b>	<b>Bibliografía .....</b>	<b>19</b>
<b>7.</b>	<b>Anexos.....</b>	<b>21</b>
3.1.	Productos .....	22
3.2.	Galería.....	27
Tabla 1: Instituciones de procedencia de los participantes		5
Tabla 2: Participantes por sexo		5
Ilustración 1: Paso 1 - defino el problema o necesidad		7
Ilustración 2: Paso 2 - identifico actores y qué deben hacer		8
Ilustración 3: Paso 3 - Perfil de competencias		8
Ilustración 4: Errores frecuentes y consecuencias		9

## 1. Presentación

El presente Informe da cuenta de los avances realizados en la implementación del Programa de formación de formadores, organizado por GIZ – GFS – AME; específicamente, las actividades y resultados generados en el marco del Módulo 2.

El módulo 2 tuvo como propósito lograr que los participantes ***conozcan, analicen y apliquen principios y enfoques de aprendizaje al diseño instruccional de acciones formativas***. Para tal fin, se planteó desarrollar los siguientes temas:

- Estructura: diseño de perfiles.
- Malla curricular: capacidades, criterios de desempeño, contenidos formativos (conocimientos, habilidades, actitudes); gestión de recursos.
- Metodologías activas -1

Cabe precisar que de estos temas el último no fue desarrollado debido a que se priorizó el diseño, revisión y retroalimentación de la elaboración del perfil de competencias, por su importancia para el diseño en conjunto y porque es donde se requiere más fortalecimiento a los participantes. Como producto del módulo los participantes elaboraron una matriz con las competencias a desarrollar, previa identificación del problema / necesidades a atender; las capacidades, criterios de desempeño y contenidos formativos. Esta matriz debiera ser revisada antes del módulo 3, para retroalimentar, de modo que los dos siguientes se enfoquen en desarrollar competencias para conducir procesos formativos.

El Informe está estructurado en cinco (5) apartados: 1) Presentación, 2) Justificación y objetivo, 3) Perfiles de los participantes, 4) Descripción del módulo: objetivo, contenidos y ruta desarrollada, 5) Conclusiones y recomendaciones. Asimismo, contiene la bibliografía usada y una serie de anexos que complementan la información contenida en los respectivos apartados, incluyendo registro fotográfico y productos.

## 2. Justificación y objetivo<sup>1</sup>

En el marco de la Nueva Agenda Urbana (NUA), los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y el Acuerdo de París, se viene desarrollando en Ecuador el Programa Ecuatoriano Alemán de "Ciudades Intermedias Sostenibles". Su objetivo es mejorar las condiciones habilitantes para la implementación del desarrollo urbano sostenible. Cuenta con **4 ejes – componentes prioritarios**:

1. Apoyo en el desarrollo de una Agenda Urbana Nacional (AUN) con enfoque integral y sostenible en el marco de la NAU, Acuerdo de París y ODS.
2. Apoyo en la implementación de la AUN: Crear laboratorios de CIS que implementen políticas de desarrollo urbano de enfoque integral y sostenible.
3. ***Fortalecimiento de la Academia e Institutos de investigación aplicada. Se busca generar herramientas para implementación y monitoreo de AUN desde la investigación aplicada, la gestión del conocimiento y el desarrollo de capacidades.***
4. Desarrollar la corresponsabilidad y la participación ciudadana en el desarrollo urbano sostenible.

El tercer componente busca fortalecer sus capacidades de los principales organismos nacionales y locales involucrados en el desarrollo y la implementación de la política pública del desarrollo urbano. Para ello se propone un programa de Formación de Formadores de carácter modular y con enfoque innovador.

El programa tiene como público objetivo a los colaboradores responsables de los procesos formativos y de innovación relacionados con la Agenda Nacional para el Desarrollo Urbano Sostenible y cambio climático. Estas personas, desde la academia y desde los municipios, realizan acciones de capacitación, como parte de sus funciones. Por ello se ha visto por conveniente fortalecer sus capacidades para el diseño y la implementación de procesos de capacitación.

El Programa contribuirá con esta finalidad, mediante el desarrollo de marcos conceptuales y metodologías que faciliten el aprendizaje significativo de colaboradores adultos.

### 1.1. Objetivo del Programa

***Fortalecer las capacidades didácticas*** de un grupo de participantes provenientes de los Municipios de AME (de las 6 ciudades en las que trabaja GIZ), Ministerio de Desarrollo Urbano y Vivienda, Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo, Ministerio del Ambiente, redes de universidades, centros de investigación, y universidades ***para el diseño la facilitación y conducción de procesos de capacitación*** en el marco de una estrategia de trabajo colaborativo e interinstitucional para el desarrollo urbano sostenible.

### 1.2. Resultados esperados

- a) A nivel formativo. Los participantes, al término del desarrollo de los módulos previstos (cuatro módulos):
  - Exhibirán ***habilidades básicas para la conducción de actividades formativas*** de diverso formato y magnitud, demostrando ***comprensión sobre el aprendizaje como proceso reflexivo*** y de los ***métodos activos e inductivos de generación del conocimiento***.

---

<sup>1</sup> Este apartado ha sido tomado de manera importante de los TDR.

- **Diseñarán acciones formativas de diversos tipos y modalidades dirigidas a adultos**, demostrando comprensión de su estructura básica y de cada uno de los elementos que la componen en un nivel suficiente.

b) A nivel de productos:

- Un conjunto seleccionado de cursos y unidades didácticas de la plataforma virtual de AME revisados, evaluados y corregidos participativamente

### 3. Perfiles de los participantes MÓDULO 2

Se contó con 36 participantes, procedentes de diversas disciplinas e instituciones, la mayoría de AME (36.6%).

**Tabla 1: Instituciones de procedencia de los participantes**

INSTITUCIONES	CANTIDAD PARTICIPANTES
AME	13 (36.6%)
MAE	7
PUCE	2
MTOP	2
FLACSO	2
IGE	2
BEDE	3
Universidades	3
Asociación Profesionales de Gestión de Riesgos del Ecuador	1
TOTAL	36

Más de la mitad son mujeres:

**Tabla 2: Participantes por sexo**

H	M	Total
13	23	36
36%	64%	100%

En cuanto a su asistencia al módulo, no se cuenta con los registros, no obstante, hasta donde se pudo apreciar, se mantuvo de manera regular los 4

## 4. Descripción del módulo 2

### 4.1. Objetivo del Módulo dos

***En este módulo los participantes conocerán, analizarán y aplicarán a situaciones principios y enfoques de aprendizaje aplicados al diseño instruccional de acciones formativas.***

Específicamente:

- *¿Cómo identificar necesidades formativas?*
- *¿Qué es el Perfil de egreso y cómo formularlos?*
- *¿Cómo desarrollar la malla curricular? Competencias. Capacidades. Criterios de desempeño. Contenidos, habilidades y actitudes.*
- *¿Cómo balancear recursos y necesidades?*
- *¿Qué estrategias didácticas para el desarrollo de las competencias?*

### 4.2. Contenido / temas desarrollados cada día

Día 1
1. Introducción al diseño instruccional (DI) 2. Diseño de una actividad formativa. <ul style="list-style-type: none"> <li>a. ejercicio de aplicación</li> <li>b. secuencia</li> </ul> 3. Modelos de DI 4. La empatía como enfoque del DI
Día 2
1. Recapitulación del día anterior: presentación de conclusiones y recomendaciones 2. Diagnóstico de necesidades de capacitación <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Práctica</li> <li>b. Retroalimentación</li> </ul>
Día 3
1. Recapitulación del día anterior: presentación de conclusiones y recomendaciones 2. Perfil de egreso <ul style="list-style-type: none"> <li>a. De competencias a capacidades</li> <li>b. Criterios de desempeño</li> </ul> 3. Balance – evaluación del día
Día 4
1. Contenidos formativos 2. Plenario y retroalimentación 3. Evaluación

Nota: el día 4 estuvo previsto desarrollar estrategias didácticas sin embargo fue mayor la necesidad de revisar y reajustar los avances.

### 4.3. Ruta seguida y avance en la formulación del Plan

El primer día formularon planes de desarrollo de capacidades, en los que se observó ciertos errores frecuentes como: definir la necesidad como la falta de algo, ausencia de o problemas en la formulación de las competencias. Una situación recurrente es que las propuestas fueron planteadas desde la oferta, es decir, desde lo que se tiene interés desarrollar, de parte de quiénes estructuran la oferta, no necesariamente desde los intereses y problemas del público objetivo. Es por ello que se destinó un tiempo importante (día 2) en hacer el ejercicio de identificar los problemas los que se busca responder mediante la oferta formativa; ello como base para precisar objetivos enfocados en las necesidades de las personas, más conectados a su quehacer.

Los productos se encuentran en el anexo con la retroalimentación dada.

Luego de este ejercicio inicial, se armaron grupos temáticos:

- 1- Ordenamiento territorial
- 2- Espacio público para todos
- 3- Gestión de la cooperación
- 4- Movilidad – transporte
- 5- Objetivos de desarrollo

El principal desafío para el diseño de la oferta formativa es pasar de una lógica basada en “temas de interés”-importantes pero desconectado aún de los intereses, necesidades y motivaciones de los sujetos a los que se dirige la oferta formativa- a una secuencia sustentada en la identificación del o los problemas cuya solución requiere del desarrollo de capacidades específicas en actores específicos. Por consiguiente, la ruta metodológica seguida fue trabajar un ejercicio de análisis<sup>2</sup> para identificar, en primer lugar, cuál o cuáles son los problemas a los que el desarrollo de capacidades aportaría. Ello distinguiendo que encarar dicho problema, en clave de gestión municipal, supone varias líneas de acción, siendo una relevante el desarrollo de capacidades. Para ello se les pidió que realicen la identificación del problema, de los actores involucrados y de las capacidades que dichos actores requieren para encarar el problema o desafío.

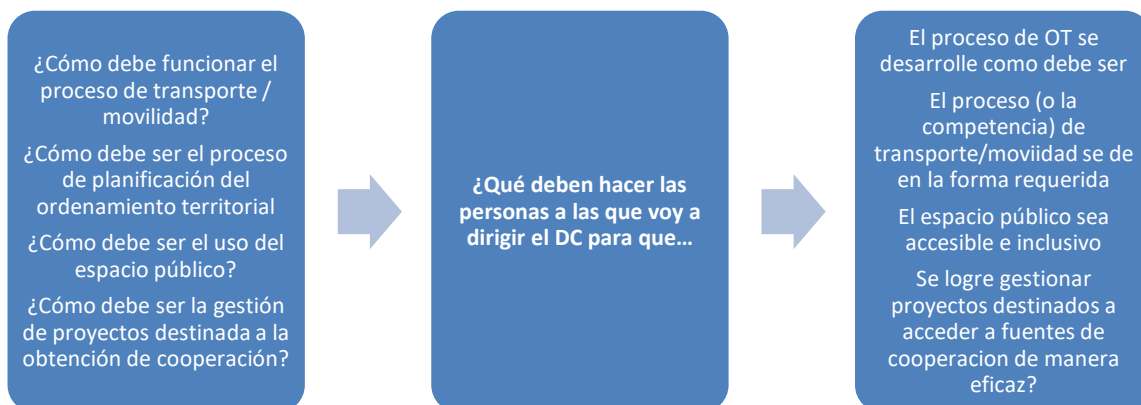
#### Ilustración 1: Paso 1 - defino el problema o necesidad

- ¿QUÉ LES PREOCUPA RESPECTO AL TEMA SELECCIONADO?
  - A veces será necesario dar un paso previo que es definir qué estamos entendiendo, p.e. por ordenamiento territorial, movilidad, etc.
- ¿CUÁLES SON LAS CAUSAS DEL PROBLEMA?
  - ¿para quién es un problema y por qué?
  - ¿quiénes se encuentran afectados?
  - ¿de quienes depende que se solucione?
- DE TODO LO ANTERIOR ¿QUÉ PUEDO RESOLVER A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE CAPACIDADES?
  - identifico la necesidad

<sup>2</sup> Se trata de un ejercicio en la medida en que en el taller no se contaba con todos los insumos.

Luego de revisar colectivamente y retroalimentar a cada grupo la identificación de problemas, se procedió a presentarla ruta de diseño, donde el paso siguiente fue pasar del problema al escenario deseado: defino el propósito (impacto) del DC y lo que quiero lograr en las personas a las que dirijo el desarrollo de capacidades.

Ilustración 2: Paso 2 - identifico actores y qué deben hacer



Fuente: elaboración propia

Como tercer paso se procedió a formular el perfil de egreso en base a competencias. Cabe señalar que para tal fin fue necesario revisar reforzar el proceso de formular una competencia, retomando y aplicando lo visto en el módulo 1. Para la mayoría no fue una tarea fácil. Para facilitar la tarea se desarrolló una estructura didáctica para facilitar la formulación.

Ilustración 3: Paso 3 - Perfil de competencias

## Estructura y ejemplo de una competencia

Sujeto	Acción observable		Condición	Atributos
Al término del curso las/los técnicos del área de programación y presupuesto	realizan acciones de control y evaluación a la ejecución presupuestal	Adoptando medidas que aseguren la disponibilidad oportuna y suficiente de los recursos programados para la ejecución de las actividades previstas	en base a la normalidad del Ministerio de economía y finanzas  haciendo uso del Sistema integrado de administración financiera	con criterios de equidad
La persona que se espera ejecute la acción.	Lo que la persona hará de manera tangible para demostrar lo que aprendió		Los atributos que caracterizan tanto la acción de la persona, como el resultado que se espera.	
	Un solo verbo, escrito en tiempo presente simple.	Evidencia observable de conocimiento, desempeño o producto logrado.	Recursos que la persona deberá utilizar necesariamente (información, conocimientos, habilidades, instrumentos, espacios, dispositivos, personas, etc.) para realizar la acción y obtener el resultado esperado.	Características que definen la calidad de la acción o del resultado.

Fuente: elaboración propia



Se trabajó presentando errores frecuentes y debatiendo en grupo las razones del error, puntualizando en las consecuencias de una formulación inadecuada.

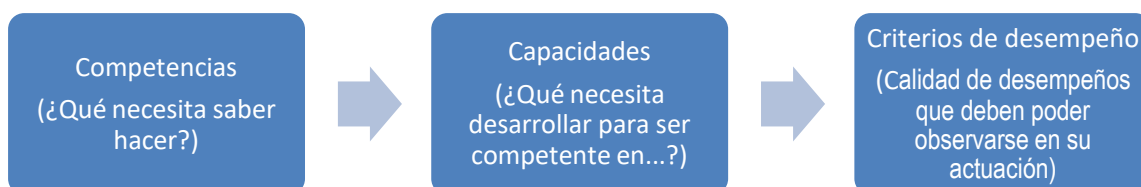
Ilustración 4: Errores frecuentes y consecuencias

ERRORES	CONSECUENCIAS	
Al término del curso los técnicos del área de programación y presupuesto podrán realizar acciones de control y evaluación a la ejecución presupuestal de manera <b>adecuada</b>	La competencia no precisa qué es <b>adecuado</b> , luego el ABC de una acción competente de control y evaluación de la ejecución presupuestal (contenidos, criterios de desempeño, estrategias) queda librado a la discrecionalidad de cada formador	
<b>Conocer</b> las características del control y evaluación a la ejecución presupuestal, así como la normativa e instrumentos que le son pertinentes	Si la acción es <b>conocer</b> , en vez de criterios de desempeño habrá una lista de conocimientos y datos	Puede quedar justificada una estrategia expositiva, siendo que escuchar no habilita para actuar
<b>Analizar</b> la normatividad del Ministerio de Economía y Finanzas y el sistema integrado de administración financiera, para asegurar la disponibilidad oportuna y suficiente de los recursos programados y efectuar el control y evaluación a la ejecución presupuestal	Si la acción es solo <b>analizar</b> , los contenidos de la formación no serán desempeños sino temas a estudiar	Si el control y evaluación a la ejecución presupuestal están solo como finalidad, la estrategia no preparará para hacer eso, sino para analizar normas y herramientas
Controla y evalúa la ejecución presupuestal <b>con calidad y equidad</b> demostrando responsabilidad y conciencia ambiental	Si el enunciado no precisa qué rasgos de la acción denotan calidad y equidad, cada formador elegirá sus contenidos	Como no se especifican las cualidades de la acción, no hay forma de ver si las estrategias serán o no pertinentes
Maneja las herramientas, las técnicas y las normas del sector público <b>para hacer</b> control y evaluación de la ejecución presupuestal y aportar a la eficiencia en la gestión de los servicios del Estado	Si se enfatizan las condiciones de la acción, los contenidos se centrarán en el manejo de normas e instrumentos	La acción central está solo como finalidad, luego, no tendría que haber estrategias para ejercitarse en esa práctica
<b>Conoce, maneja y aplica los enfoques, procesos y procedimientos</b> dirigidos al control y evaluación de los procesos y experiencias de ejecución presupuestal en las diversas instituciones y organizaciones del Estado	El enunciado de la acción está sobrecargado, es posible entonces que los contenidos formativos estén sobrecargados también	Como la acción no está bien delimitada y es profusa en verbos y sustantivos, no permite inferir una estrategia principal, lleva a pensar que habrá de todo un poco

Fuente: Elaboración propia

Permanentemente se trabajó en grupos y retroalimentó por grupo y en plenario, para socializar aciertos. Este momento fue de mucha utilidad para ver en conjunto como los planes se articulaban para atender de mane sistémica las necesidades de fortalecimiento de los Municipios.

A partir de este punto se optó por desarrollar toda la estructura de la malla curricular en base a una o dos competencias a manera de ejercicio, quedando como tarea el que luego completen la malla, la cual sería revisada entre el módulo 2 y 3. La secuencia de trabajo fue la que sigue:



Y luego los contenidos formativos:



### Conocimientos

Todo lo que, cuando menos, necesita saber



### Procedimientos

La habilidad que necesita adquirir



### Actitudes

Cómo debe mostrar lo que sabe hacer

Productos revisados el último día:

### GRUPO ORDENAMIENTO TERRITORIAL

<b>Ordenamiento Territorial</b>	Proceso técnico – político que permite organizar el territorio mediante estrategias para maximizar la eficiencia económica, medioambiental, social-cultural, de forma sostenible
<b>Actores</b>	Técnicos de Planificación de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales
<b>Problema</b>	Planificación desarticulada sin considerar las potencialidades locales; poco empoderamiento ciudadano; prima el criterio político sobre el criterio técnico.
<b>Atributos de la Planificación</b>	Anticipación a los hechos (el ahora y el después) OT Equitativo OT Inclusivo OT Sustentable
<b>Escenario</b>	Procesos de planificación articulados, considerando las potencialidades locales que permita el desarrollo sostenible del territorio
<b>Qué tiene que hacer el técnico del GADM</b>	Interpreta la realidad de su territorio Enmarcarse en la política pública nacional y local Toma de decisiones Ejecutar Gestionar Evaluar
<b>Competencia</b>	<p>1. Propuesta</p> <p>Los técnicos de planificación identifican necesidades sociales, culturales, económicas y ambientales en coordinación con los actores locales y nacionales para definir estrategias de desarrollo local sostenible e inclusivo.</p> <p>Los técnicos de planificación formulan estrategias de vinculación con la colectividad que permita que el proceso de planificación del territorio sea participativo, equitativo y vinculante</p> <p>2. Propuesta considerando observaciones</p> <p>Los técnicos de planificación definen estrategias de desarrollo local sostenible e inclusivo, partiendo de las necesidades sociales, culturales, económicas y ambientales del territorio de manera conjunta con actores locales y nacionales.</p>

CONTENIDOS DE LA FORMACIÓN		
COMPETENCIA	CAPACIDADES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Definen <b>estrategias de desarrollo local sostenible e inclusivo</b> a partir de la identificación de necesidades sociales, cultural, económica y ambiental en coordinación con los actores locales y nacionales	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conoce y comprende estrategias de desarrollo sostenible</li> <li>Conoce y comprende políticas de inclusión social</li> <li>Conoce y comprende la normativa legal vigente vinculada a la planificación</li> <li>Conoce y maneja sistemas de información (data y geográfica)</li> <li>Maneja herramientas para identificación de necesidades del territorio (ambientales, sociales, económicas y culturales).</li> <li>Maneja metodología y herramientas para levantamiento de información in situ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplica las estrategias de y culturales).</li> <li>Sistematiza la información obtenida.</li> <li>Describe e implementa las estrategias de comunicación.</li> <li>Formula una matriz de actores locales y nacionales.</li> <li>Coordina y articula con los actores locales y nacionales.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Maneja técnicas de comunicación efectiva.</li> <li>• Maneja herramientas de mapeo de actores locales y nacionales.</li> <li>• Coordina y articula con los actores locales y nacionales.</li> </ul>	
--	---	--

## GRUPO OBJETIVOS DE DESARROLLO

CONTENIDOS DE LA FORMACIÓN				
COMPETENCIA	CAPACIDADES	CONOCIMIENTOS (Habilidades Cognitivas)	PROCEDIMIENTOS (Herramientas)	ACTITUDES (Cualidades Personales)
Al término del curso las y los técnicos de AME, responsables de capacitación y asistencia técnica, articulan los enfoques de las “agendas globales” en los procesos de fortalecimiento de capacidades para los 221 GAD Municipales, de manera pertinente a las características de los territorios.	Comprende los enfoques subyacentes a las agendas globales en relación a la gestión de las competencias de los GADM.	Iniciativas de contextualización de las Agendas Globales	Sistema de Indicadores de medición de las metas e indicadores de las agendas Globales INEEC	Reflexivo, analítico y crítico.
	Conoce y comprende las características de la diversidad de territorios del Ecuador.	Estado actual y desafíos de los Procesos de descentralización		
	Analiza la oferta formativa de las entidades rectoras (Estado) de cada Agenda Global	Nivel de cumplimiento y límites y retos en el cumplimiento de las competencias exclusivas municipales.	Sistema de Evaluación de Competencias de GAD'S Consejo Nacional de Competencias (CNC)	
	Conoce y comprende las competencias municipales exclusivas en los procesos de descentralización del Estado	Nivel de cumplimiento y límites y retos en el cumplimiento de las competencias exclusivas municipales.	Métricas de evaluación de indicadores y metas de las agendas globales.	Predisposición para solución de conflictos Apertura a dialogar y concretar acuerdos interinstitucionales
	Analiza los enfoques de las Agendas Globales.	Conocimiento de los enfoques de las agendas globales.	Sistemas de seguimiento y evaluación institucionalizados por AME	Concertar las diferentes posiciones institucionales
	Concerta intereses de los			

	diferentes sectores.			
	Negociar con los diferentes de actores institucionales del Estado, rectores de las Agendas Globales.	Herramientas de capacitación y formación para GAD Municipales		

**GRUPO MOVILIDAD**

COMPETENCIAS	CAPACIDADES	CRITERIOS DE DESEMPEÑO
Al término del curso, las / los directivos responsables de la unidad de planificación TTTSV, supervisan los servicios de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial haciendo uso de procedimientos e instrumentos de control establecido en las normas correspondiente y asegurando el cumplimiento de estándares de eficiencia, seguros, inclusivos y sostenibles ambientalmente.	Conoce la normativa general relacionada con el TTTSV.	Explica la normativa general relacionada con el TTTSV.
	Maneja instrumentos y herramientas de control	Elabora instrumentos y herramientas de control
	Conoce estándares de calidad aplicables en los servicios de transporte, tránsito y seguridad vial	
	Comprende y aplica enfoques de inclusión y sostenibilidad ambiental en los procesos de supervisión en los servicios de transporte, tránsito y seguridad vial	
	Resuelve problemas detectados en la supervisión de los servicios de transporte, tránsito y seguridad vial.	
Al término del curso, las / los directivos responsables de la unidad de planificación TTTSV formula programas y proyectos orientado al eficiente manejo del sector transporte en los GADs, en base a la normativa nacional vigente con criterios de movilidad sostenible.		
	Maneja metodologías de planificación emitidas por los entes rectores nacionales.	
	Conoce sobre la formulación de programas y proyectos.	
	Comprende el uso de las herramientas de planificación estratégica.	
	Conoce la Normativa Nacional vigente	
Al término del curso, las / los directivos responsables de la unidad de planificación TTTSV orienta el diseño de los planes de movilidad en el marco de la política de movilidad sostenible urbana.	Entiende criterios técnicos de movilidad sostenible	
	Conoce y comprende sobre la estructuración de los planes de movilidad sostenible urbana.	
	Conoce y comprende el alcance de la política pública de movilidad sostenible urbana.	



**GRUPO ESPACIO PÚBLICO PARA TODOS**

<b>COMPETENCIA</b>	<b>CAPACIDADES</b>	<b>CRITERIOS DE DESEMPEÑO</b>	<b>CONTENIDOS FORMATIVOS</b>
Al finalizar el curso los y las técnicas de los departamentos de planificación y evaluación, elaboran proyectos de diseño de espacio público participativos, viables financieramente, que se alineen a la Nueva Agenda Urbana, con criterios de inclusión, seguridad, accesibilidad y con medidas ecológicas.	Conoce y comprende los nuevos enfoques urbanos que rigen la Nueva Agenda Urbana, con respecto al espacio público.	Explica los nuevos enfoques urbanos con respecto al espacio público	
	Conoce y comprende la normativa pertinente para los espacios públicos (ordenanzas, INEN de accesibilidad universal, etc.)	Define la aplicabilidad de la normativa para los espacios públicos	
	Conoce mecanismos de participación ciudadana que sean pertinentes a los contextos específicos	Propone un plan de participación ciudadana pertinente, viable y eficaz	
	Conoce los planes locales relacionados con el espacio público (PUGS, PAU, Plan de Movilidad, etc.).	Ajusta los proyectos a la visión de ciudad, o propone modificaciones	
	Conoce e identifica los contenidos y variables de un modelo de gestión	Evalúa y verifica modelos de gestión para proyectos de espacio público Propone modelos de gestión	
	Conoce e identifica los indicadores financieros que garantizan la viabilidad del proyecto	Evalúa y verifica indicadores financieros que garantizan la viabilidad del proyecto	

Al finalizar el curso los y las técnicas de los departamentos de planificación y evaluación, evalúan proyectos de espacio público participativos, viables financieramente, que se alineen a la Nueva Agenda Urbana, con criterios de inclusión, seguridad, accesibilidad y con medidas ecológicas.	Conoce y comprende instrumentos de evaluación del espacio público.	Aplica instrumentos de evaluación del espacio público.
	Analiza y reflexiona sobre los resultados obtenidos en la evaluación del espacio público	Plantea alternativas para el cumplimiento de estándares de calidad del espacio público
	Conoce y comprende la normativa pertinente para los espacios públicos (ordenanzas, INEN de accesibilidad universal, etc.)	Define la aplicabilidad de la normativa para los espacios públicos
	Conoce mecanismos de participación ciudadana que sean pertinentes a los contextos específicos	Evalúa la propuesta del plan de participación ciudadana
	Conoce los planes locales relacionados con el espacio público (PUGS, PAU, Plan de Movilidad, etc.),	Ajusta los proyectos a la visión de ciudad, o propone modificaciones
	Conoce e identifica los contenidos y variables de un modelo de gestión	Evalúa y verifica modelos de gestión para proyectos de espacio público Propone modelos de gestión
	Conoce e identifica los indicadores financieros que garantizan la viabilidad del proyecto	Evalúa y verifica indicadores financieros que garantizan la viabilidad del proyecto

## GRUPO COOPERACIÓN

### Grupo de Cooperación

#### Problema:

- 1.- Falta de conocimientos en la formulación de proyectos para la gestión de la cooperación
- 2.- Objetivos inconsistentes desconocimiento en elaboración de marco lógico
- 3.- La necesidad no está claramente identificada, no cuenta con estudios de factibilidad
- 4.- Desconocimiento en la determinación de acciones e indicadores de evaluación y seguimiento
- 5.- Baja capacidad para alinear agendas nacionales e internacionales

Sugerencia: débil capacidad en funcionarios municipales para la formulación de proyectos concursables a fondos y/o asistencia de la cooperación. Esta débil capacidad se expresa en: objetivos imprecisos, que no definen con claridad la finalidad del proyecto; dificultades para identificar las necesidades a las que se busca responder; ausencia de estudios de factibilidad y limitaciones técnicas en la formulación de los indicadores, lo que a su vez dificulta el proceso de seguimiento y evaluación.

**Actores:** funcionarios municipales que tienen a su cargo la gestión de proyectos de cooperación

**Propuesta/finalidad del desarrollo de capacidades:** los funcionarios municipales acceden a fondos de asistencia técnica y/o financiera a partir de la formulación de proyectos sustentados en procesos de identificación y priorización de necesidades, con objetivos precisos, estudios de factibilidad e indicadores claros para su seguimiento y evaluación.

~~Formulación de proyectos para la gestión de cooperación~~

#### ¿Qué deben hacer las personas a las que voy a dirigir el DC?

- 1.- Priorizar las necesidades y demanda de proyectos para acceder a cooperación
- 2.- Elaborar marco lógico
- 3.- Determinación de indicadores
- 4.- Identificar convocatorias/oferta nacionales e internacionales, alianzas estratégicas
- 5.- Evaluación de proyectos

#### Competencias

Los técnicos responsables de cooperación de las GADMS:

- 1.- Los técnicos responsables de cooperación priorizan de manera conjunta con las unidades del GADM las necesidades y demandas de cooperación para la formulación de proyectos que logren acceder a fuentes de cooperación (técnica – financiera)

#### SUGERENCIA DE MEJORA:

- 1.- Diagnostican mediante métodos e instrumentos confiables necesidades y demandas susceptibles de recibir apoyo de fuentes de cooperación técnica y financiera, priorizando las más relevantes de manera conjunta con las unidades del GADM.

2.- Los técnicos responsables de cooperación conjuntamente con las unidades del GADM formulan proyectos aplicando la metodología de marco lógico para obtener cooperación (técnica – financiera)

**SUGERENCIA DE MEJORA:**

Formulan proyectos para las agencias de cooperación, empleando la metodología del Marco Lógico con rigor técnico, a partir de la identificación de oportunidades y atendiendo y adecuándose a las especificaciones de cada una de ellas.

3.- Los técnicos responsables de cooperación de manera conjunta con las unidades del GADM determinan indicadores de gestión para la ejecución del proyecto adoptando medidas que aseguren la correcta implementación del mismo.

**SUGERENCIA DE MEJORA:**

En sentido estricto, en el Marco Lógico deben estar incluidos los indicadores de las actividades que le correspondan. En este sentido ¿cuál sería el valor agregado de esta competencia. De otro lado, lo de la correcta implementación sugiere otro tipo de competencia relacionada al manejo de sistemas de monitoreo... si va en esa línea es otra formulación.

4.- Los técnicos responsables de cooperación identifican convocatorias y/o ofertas de cooperación nacionales e internacionales para el establecimiento de alianzas estratégicas que atiendan la demanda de proyectos priorizados

5.- Al término del curso los técnicos responsables de cooperación evalúan los proyectos priorizados aplicando las metodologías de evaluación técnica, económica y financiera que aseguren sus viabilidades y acceso a las diferentes fuentes de cooperación.

**SUGERENCIA DE MEJORA:**

Utilizan metodologías de evaluación técnica, económico y financiera de proyectos de cooperación, identificando sus niveles de viabilidad y sus probabilidades de acceso a fuentes de apoyo técnico o financiero.



## 5. Conclusiones y recomendaciones en el marco del trabajo ejecutado

Se aprecia un alto interés y motivación entre las y los participantes con respecto al programa de formación y, en términos generales, el módulo cumplió sus objetivos en cuanto a lograr el diseño de una Plan formativo, en todos sus componentes:

El objetivo del módulo 1 fue desarrollar los enfoques y conceptos básicos sobre el aprendizaje y el desarrollo de capacidades. De esta manera se buscó construir un marco conceptual referencial común y “nivelar el piso” en cuanto a manejo de enfoques. Si bien el contenido fue principalmente conceptual, fue abordado mediante estrategias metodológicas activas participativas, a modo de modelamiento, relacionando las dinámicas usadas con los enfoques desarrollados.

El objetivo del módulo 2 fue abordar el diseño del Plan: desde la identificación de las necesidades de capacitación, para formular el Perfil de egreso desde un enfoque de competencias, hasta la identificación de los criterios de desempeño y contenidos formativos. A diferencia del primero, el desarrollo de este fue estrictamente de aplicación. Se trabajaron pautas y esquemas y se llegó como productos a lo siguiente:

1. Cinco grupos formados, uno por objetivo de capacitación:
  - a. Ordenamiento territorial
  - b. Transporte y movilidad
  - c. Espacios públicos para todos
  - d. Objetivos de desarrollo
  - e. Gestión de proyectos (para la cooperación)
2. Cada grupo identificó el problema a atender a través del plan de desarrollo de capacidades y formuló una propuesta preliminar de Perfil de competencias, con sus criterios de desempeño y contenidos formativos.

**Quedó como tarea: completar la malla y remitirla para revisión y retroalimentación.**

El módulo 3 tiene como propósito revisar el plan / diseño instruccional y diseñar estrategias didácticas (proyectos, aprendizaje basado en problemas, estudio de casos); así como formular indicadores y herramientas de evaluación.

El módulo 4 deberá estar centrado en poner en práctica sesiones de aprendizaje, a modo de juego de roles, que permitan desarrollar habilidades para la facilitación de las sesiones. En particular se deberá buscar abordar el manejo de situaciones de conflictos y cómo desarrollar y sostener la motivación. De esta manera se tenía previsto completar el ciclo de formación de capacidades para el diseño y para la conducción de procesos de desarrollo de aprendizaje.

Es necesario revisar el perfil de competencias, asegurar su adecuada formulación según los criterios dados en el módulo y, luego, la consistencia interna con cada componente. Recomendación: pocas competencias, de tres a cinco preferible, asegurando contenidos formativos muy específicos y sus respectivos criterios de desempeño. Esto es fundamental. Luego, en siguientes módulos avanzar a la par con: a) evaluación de competencias y b) estrategias didácticas; para lo segundo la propuesta

es que lean material seleccionado (ver bibliografía) y aplicarla y observar su desempeño mediante juego de roles para ir modelando la aplicación de las estrategias. En otras palabras, salvo el tema de evaluación que deberá ser conceptual y aplicativo, las estrategias deberán ser abordadas de manera aplicativa exclusivamente.

## 6. Bibliografía

- Avilés López, Richard A.; Delgado Vera, Carlota R.; González Mendoza, Otto R.; González Mendoza, Nelson I. Diseño del perfil profesional por competencias. Dominio de las Ciencias, ISSN-e 2477-8818, Vol. 3, Nº. 3, 2017, págs. 1210-1241
- Bautista-Cerro Ruiz, María José. El largo camino de las competencias: diseño de perfiles y programas. Acción Pedagógica, ISSN-e 1315-401X, Vol. 16, Nº. 1, 2007, págs. 6-12
- Caeiro Rodríguez, Manuel; Llamas Nistal, Martín; Anido Rifón; Luis E. Revista Iberoamericana de Informática Educativa, ISSN-e 1699-4574, Nº. 3, 2006 (Ejemplar dedicado a: Enero - Junio)
- Castejón Costa, Juan-Luis; Navas, Leandro. Unas bases psicológicas de la educación especial / coord. por Juan-Luis Castejón Costa, Leandro Navas, 2009, ISBN 978-84-8454-915-4, págs. 31-56
- Chiappe Laverde, Andrés. Diseño instruccional: oficio, fase y proceso. Educación y educadores, ISSN-e 0123-1294, Vol. 11, Nº. 2, 2008, págs. 229-239
- Dorrego, Elena. Diseño instruccional de los medios y estrategias cognitivas. Revista científica iberoamericana de comunicación y educación, ISSN1134-3478, Nº 8, 1997 (Ejemplar dedicado a: La educación en Medios de Comunicación), págs. 149-155
- Filatro, Andrea; Stela Conceição Bertholo Piconez. Educación en red y modelos de diseño instruccional. Revista de Innovación Educativa, ISSN-e 2007-1094, ISSN 1665-6180, Vol. 5, Nº. 1, 2005, págs. 24-30
- Jardines, F. (2011). Revisión de los principales modelos de diseño instruccional. Innovaciones de NegOcios 8(16): 357-389.
- Las Técnicas Didácticas en el Modelo Educativo del Tec de Monterrey. Dirección de Investigación y Desarrollo Educativo del Sistema, Vicerrectoría Académica. 2000
- López Cámara, Ana Belén; González López, Ignacio; Carlota de León y Huertas. Revista electrónica interuniversitaria de formación del profesorado, ISSN-e 1575-0965, Vol. 17, Nº. 1, 2014 (Ejemplar dedicado a: Aprendizaje y evaluación de competencias en la formación del profesorado), págs. 133-148
- Nan, Liber; Villalobos, Fernando. Perfil por competencias profesionales para la comunicación deportiva: un modelo por armar. Encuentros, ISSN-e 2216-135X, ISSN 1692-5858, Vol. 13, Nº. 1, 2015, págs. 47-57
- Schmal Simon, Rodolfo; Ruiz Tagle, Andrés. Una metodología para el diseño de un currículo orientado a las competencias. Ingeniare: Revista Chilena de Ingeniería, ISSN 0718-3291, Vol. 16, Nº. 1, 2008, págs.147-158
- Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa - SINEACE Instituto Peruano de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Básica – IPEBA. Manual para elaborar perfiles profesionales. 2013.
- Tobón de Castro, Lucía. Hacia un diseño instruccional. Revista de la Facultad de Humanidades, ISSN 0123-4870, ISSN-e 2462-8417, Nº. 3, 1992
- Torres, Maritza; Inciarte González, Alicia. Aportes de las teorías del aprendizaje al diseño instruccional. Telos: Revista de Estudios Interdisciplinarios en Ciencias Sociales, ISSN-e 1317-0570, Vol. 7, Nº. 3, 2005, págs. 349-362
- Umaña Mata, Ana Cristina. Consideraciones pedagógicas para el diseño instruccional constructivista. En: Innovaciones educativas, ISSN-e 2215-4132, ISSN 1022-9825, Vol. 11, Nº. 16, 2009(Ejemplar dedicado a: Estrategias educativas para el mejoramiento)

- Zapata Ros, Miguel. El entorno virtual de aprendizaje y el diseño instruccional. Virtualidad, Educación y Ciencia, ISSN-e 1853-6530, Vol. 4, Nº. 6, 2013, págs. 59-62. Es reseña de: El entorno virtual de aprendizaje y el diseño instruccional. Miguel Zapata Ros. 2013
- Zimbrón Flores, Marisol. Psicología y educación: Presente y futuro / coord. por Juan-Luis Castejón Costa, 2016, ISBN 9788460887140, págs. 2324-2331

## 7. Anexos

### 3.1. Productos

GRUPO	LOS CAMALOENES					Observaciones, preguntas, aportes
Necesidades, problemas y diagnóstico	Población (Perfil)	Tema	Objetivo	Metodología		
Desconocimiento de los técnicos de los GADM en gestión de cooperación	Funcionarios responsables de cooperación internacional	Introducción a la gestión descentralizada de cooperación internacional	Actualizar y fortalecer los conocimientos generales de la cooperación internacional	Teórico / práctica		¿A qué problema responde? ¿cuáles son las situaciones que se espera resolver a través del DC?  Los participantes ¿están todos en el mismo nive de manejo de lo que se busca capacitar?
				Estudio de casos		
Evaluación diagnóstico	Conocimientos básicos en gestión territorial					
RECURSOS NECESARIOS	Fcilitador y personal de apoyo					
	Espacio físico, logística, material didáctico					
NÚMERO DE PARTICIPANTES	Mínimo 10 personas máximo: 20 personas					
CONTENIDOS	1- Marco internacional de la cooperación internacional					¿Qué se espera que hagan los participantes con esta información? ¿para usarla en qué / cómo?
	2- Marco normativo e institucional nacional de la cooperación					
	3- Sistema ecuatoriano de cooperación internacional					
	4- Modalidades y fuentes de cooperación en Ecuador					
	5- Gestión descentralizada de cooperación internacional					
	6- Generalidades en gestión de proyectos de C.I.					
MECANISMOS DE EVALUACIÓN	Test Estudio de caso					¿Qué específicamente se evaluaría?

**GRUPO PRIMMA**

		<b>Observaciones, preguntas, aportes</b>
<b>PROBLEMA</b>	Incendios forestales	
<b>TEMA</b>	Control de incendios forestales por la quema de árboles	¿a qué se deben? ¿cuáles son las situaciones que se espera resolver a través del DC?
<b>PÚBLICO</b>	Comunidad Mulaco, provincia Cotopaxi	¿Quiénes? ¿qué hacen? ¿cuáles son los desempeños (conductas, hábitos, etc.) que se requiere impactar vía DC?
<b>TIEMPO DE DESARROLLO</b>	Jornada de 8 horas	lo que se plantee como objetivo debe ser susceptible de ser desarrollado en la jornada de 8 horas
<b>OBJETIVO</b>	Fomentar capacidades a partir del intercambio de experiencias para reducir el riesgo de incendios forestales en la parroquia Mulalo	¿Qué capacidades? Estas capacidades tendrían que estare en relación a las situaciones que se pretend modificar "a partir del intercambio" es un medio, una opción metodológica
<b>CONTENIDOS</b>	áreas protegidas Manejo de residuos agrícolas Control y prevención de incendios	¿Qué se espera que hagan los participantes con esta información? ¿para usarla en qué / cómo?
<b>METODOLOGÍA</b>	1- Introducción: presentación de contenidos y agenda 2- Integración: dinámica de grupos 3- Primera aproximación: exposición dialogada 4- Análisis de grupo: reflexión caso sobre tema	

	<p>5- Sensibilización: caso particular</p> <p>6- Recorrido in situ: guía de observación ejemplo (parcela demo)</p>	
<b>ESTRATEGIA</b>	<p>Comparación entre pares (intercambio de experiencias)</p> <p>Dos territorios condiciones similares:</p> <p>Cotopaxi - Tungurahua</p> <p>Mulano - Penipe</p> <p>Desarrollo teórico: tiempo en el traslado</p> <p>Teoría: 3 etapas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- antes</li> <li>- durante</li> <li>- después</li> </ul>	
<b>EVALUACIÓN</b>	<p>Sistematización de resultados en el tiempo y el territorio</p>	<p>¿De qué manera estos resultados muestran que se ha logrado el objetivo / capacidades a desarrollar?</p> <p>¿Qué debo ver en esta sistematización que refleje las capacidades logradas?</p>
<b>LOGÍSTICA</b>	<p>1- Reunión en la junta parroquial</p> <p>2- Traslado a Penipe</p> <p>3- Pampamesa</p> <p>4- Recorrido</p> <p>5- Retorno</p>	



**GRUPO PANTERAS**

		<b>Observaciones, preguntas, aportes</b>
<b>TEMA</b>	Uso del sistema único de información ambiental	¿A qué problema responde? ¿cuáles son las situaciones que se espera resolver a través del DC?
<b>PÚBLICO</b>	Funcionarios de las GADS Municipales en gestión ambiental	¿Todos los funcionarios? ¿por qué ellos?
<b>OBJETIVO</b>	Utiliza la plataforma para la regularización fundamental en las competencias principales	¿Qué implica "utiliza"?
<b>METODOLOGÍA</b>	1- Partir de casos 2- Exposición oral con presentación visual 3- Actividad práctica: utilizar el sistema	
<b>CONTENIDOS</b>	1- Base legal de la regularización ambiental 2- Presentación de la plataforma 3- Ingreso y registro en el SUIA	
<b>MECANISMOS DE EVALUACIÓN</b>	Verificar que la información esté subida correctamente	De acá se podría deducir que el objetivo se refiere a que los funcionarios sepan actualizar la información... ¿es así? ¿es todo? ¿responde a los principales problemas que dan lugar a este planteamiento?

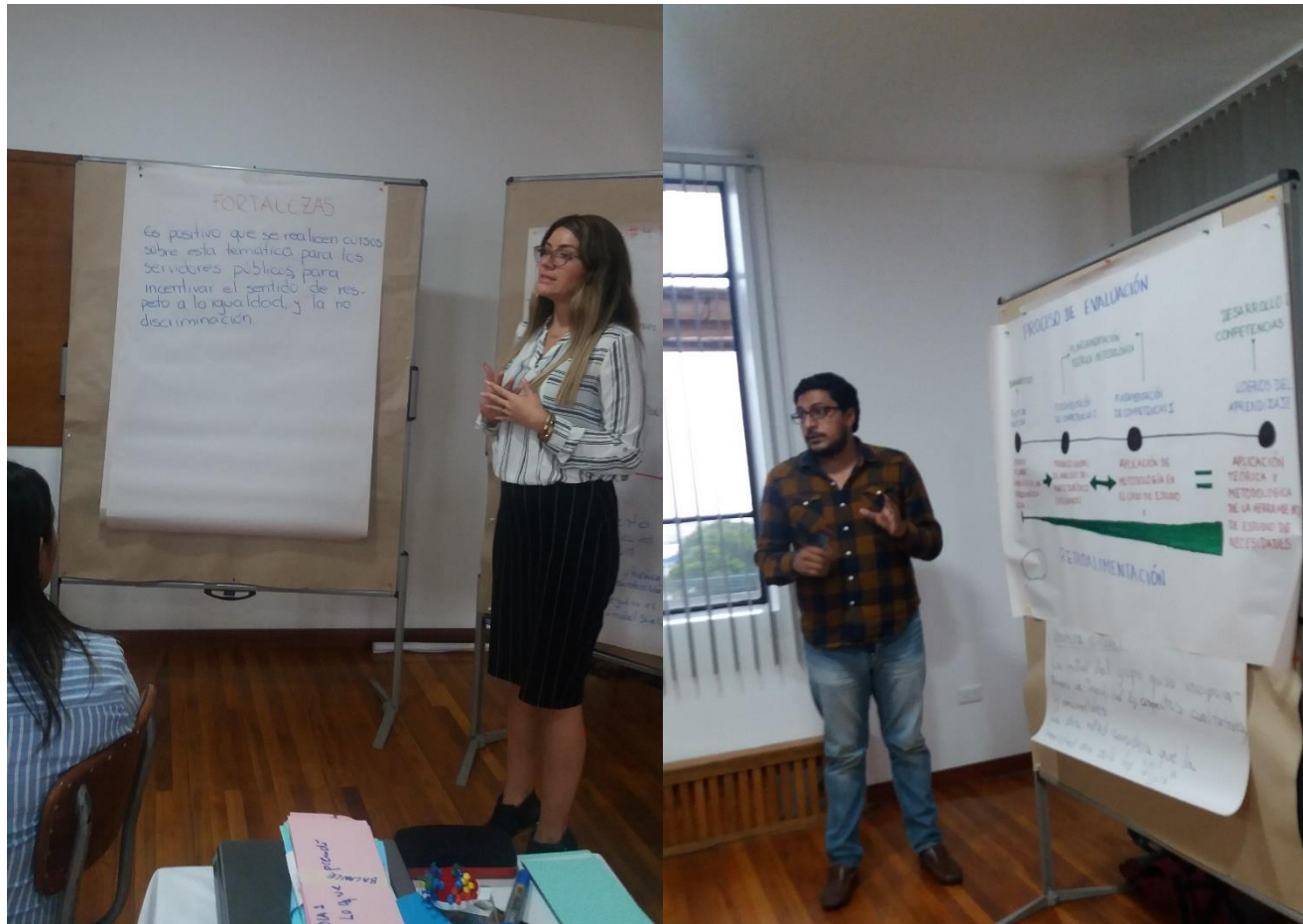
**RECURSOS**

Buen acceso a internet  
Computadoras  
In Focus  
Pantalla

**AGENDA**

9: Bienvenida  
9:30 a 11:30  
Base teórica y legal de regularización ambiental  
11:30 a 12 Receso - café  
12:00 a 13:00  
Presentación de la plataforma  
13 a 14 Almuerzo  
14 a 16 Registro y uso del SUIA  
16 a 17 Evaluación. Y cierre

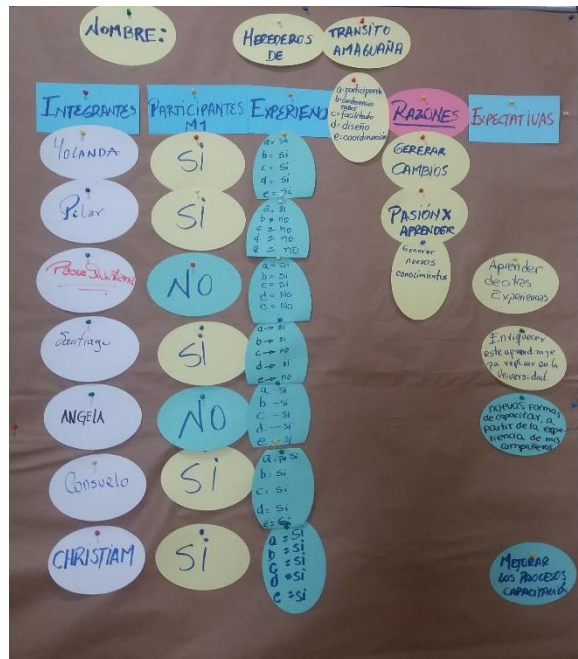
### 3.2. Galería



Participantes  
exponiendo

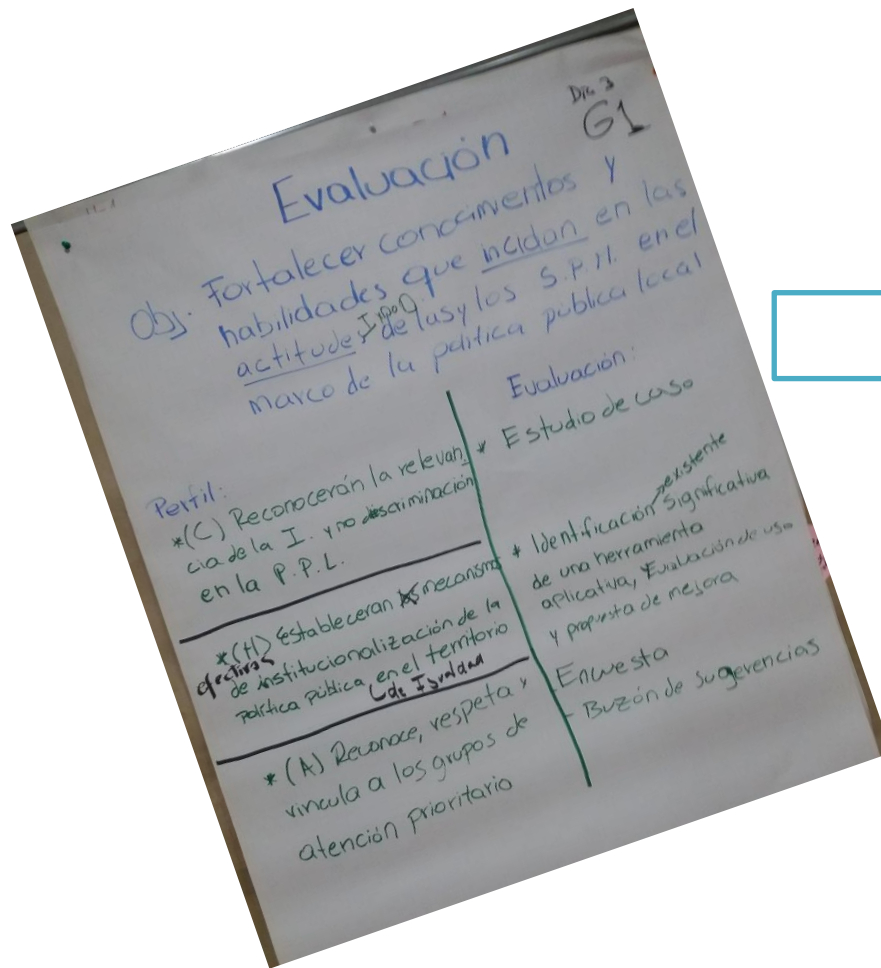
Deliberando, trabajando en grupos



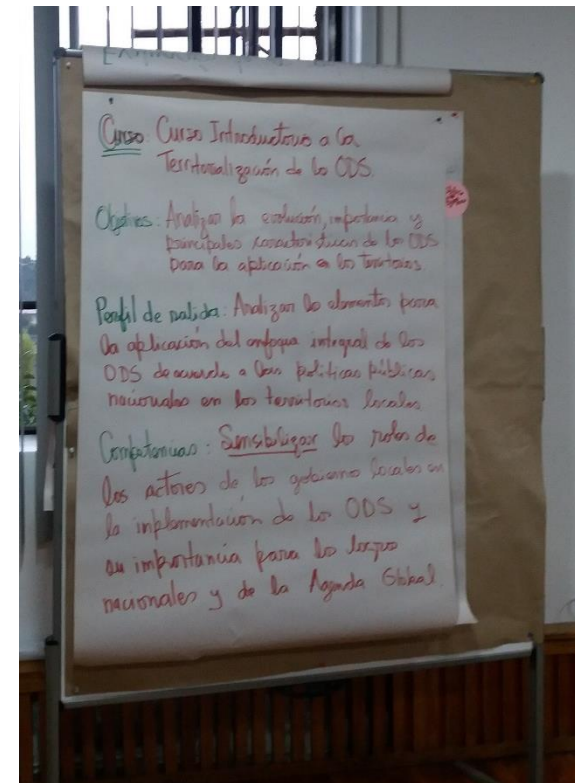


Productos





### Productos



Jugando







